

Comune di Giugliano in Campania
(Città Metropolitana di Napoli)
Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Gara europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo quadro con un solo operatore economico, ex art. 59 del Codice degli appalti (D. Lgs. 36/2023), per l'affidamento dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti protezione internazionale nell'ambito del sistema SAI Ordinari per la durata di n. 3 (tre) anni.

CAPITOLATO D'APPALTO

DENOMINAZIONE	Città di Giugliano in Campania Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport
INDIRIZZO	C.so Campano n. 200 – 80014 Giugliano in Campania
CONTATTI	0818956704 protocollo@pec.comune.giugliano.na.it
RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO	dr.ssa Filomena Marra filomena.marra@comune.giugliano.na.it
CODICE GARA	
CPV	85311000-2
CIG	B7FE4C9E99

Comune di Giugliano in Campania
(Città Metropolitana di Napoli)
Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

INDICE

Articolo 1 – Oggetto	3
Articolo 2 - Durata	3
Articolo 3 - Importo	4
Articolo 4 - Obiettivi e prestazioni da erogare	4
Articolo 5 - Destinatari	5
Articolo 6 - Caratteristiche del Servizio	6
Articolo 7 - Organizzazione delle attività e modelli di intervento	8
Articolo 8 - Piano educativo individualizzato	8
Articolo 9 - Qualifiche e standard degli operatori impegnati	9
Articolo 10 - Coordinamento, Monitoraggio e valutazione	10
Articolo 12 - Modalità di pagamento	11
Articolo 13 - Rapporti con l'Ente Locale	12
Articolo 14 - Trattamento dei dati personali	12
Articolo 15 - Deposito cauzionale	13
Articolo 16 - Contestazione disservizi e procedure di addebito.....	13
Articolo 18 - Risoluzione del contratto, affidamento a terzi	14
Articolo 19 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	15
Articolo 20 - Definizione delle controversie	15
Articolo 21 - Normative contrattuali	15
Articolo 22 - Norme di rinvio e altre clausole	15

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Articolo 1 - Oggetto

2

Articolo 2 - Durata

Il presente accordo quadro, volto a garantire l'individuazione di un ente attuatore per gli interventi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti protezione internazionale nell'ambito del sistema SAI per conto della Città di Giugliano in Campania, ha una validità triennale (annualità 2025-2028) a decorrere dall'avvio delle attività, presumibilmente previsto per il giorno 30/09/2025. L'Amministrazione si riserva di autorizzare, al fine di assicurare continuità alle attività di accoglienza, l'esecuzione anticipata delle prestazioni qualora ricorrano le condizioni previste dal Codice.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di:

- opzione di proroga tecnica del contratto per il periodo strettamente necessario ad una nuova aggiudicazione, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 120, comma 11 del Codice; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante;
- aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice; in tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto; in ogni caso, per quanto attiene le eventuali modifiche che potrebbero essere necessarie durante il periodo di efficacia del contratto si farà riferimento a quanto prescritto all'art. 120 del Codice.

Articolo 3 - Importo

Il valore massimo dei servizi da garantire per le annualità 2025-2028, a seguito della stipula di contratti attuativi, è pari ad € 2.439.258,75 (duemilioni quattrocentotrentanove miladuecentocinquantesette/75 oltre iva al 5% se dovuta, per un importo lordo pari ad € 2.561.221,6875 ed è determinato in ragione delle prestazioni per un numero minimo di beneficiari pari a 55, ampliabile a seguito di decisione del Ministero dell'Interno.

Tale valore complessivo è da intendersi comprensivo dei seguenti elementi:

- costo del personale;
- spese per immobili e utenze;
- spese direttamente riconducibili alla presa in carico dei beneficiari (tra cui Pocket Money e contributi per l'uscita).

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Saranno detratte in corso di esecuzione le somme relative all'appalto direttamente sostenute dalla Stazione Appaltante previste dall'allegato Piano Finanziario Preventivo "S.A.I. Ordinari", quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, incentivi per le funzioni tecniche per i dipendenti comunali ai sensi dell'art.45 co.2 del Codice ed ai sensi del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di G.C. n. 99/2021, costo del revisore contabile, spese per inserimento in case-famiglia, etc.

La copertura del servizio è assicurata dal Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo, eventualmente reintegrato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione.

Il corrispettivo contrattuale sarà comunque ridotto a seguito di eventuali tagli decisi dal Ministero dell'Interno a seguito di presentazione della rendicontazione da parte dell'appaltatore e successiva relazione del revisore contabile indipendente, senza che l'appaltatore abbia nulla a pretendere.

I corrispettivi di cui al presente Capitolato non saranno oggetto di variazioni. La revisione resta possibile nei limiti del piano finanziario allegato al presente atto.

Il piano finanziario preventivo è rimodulabile in corso d'opera secondo i criteri, i limiti e le tempistiche previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione SAI.

Tutte le rimodulazioni sono di competenza dell'Amministrazione locale titolare del progetto e verranno eventualmente disposte in stretta collaborazione con l'ente attuatore, sulla base dell'andamento delle attività e delle relative spese. Non è prodotto il DUVRI in quanto non sono rilevabili rischi di interferenza.

Il costo sarà comunque adeguato alla data di reale avvio del servizio che, se successiva al 30/09/2025, comporterà conseguente riduzione secondo il periodo di affidamento e senza che ciò possa determinare risarcimento alcuno per l'affidatario.

Articolo 4 - Obiettivi e prestazioni da erogare

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha l'obiettivo di pervenire alla sottoscrizione di un Accordo quadro (art. 59 del D. Lgs. 36/2023) di durata triennale, con un soggetto attuatore in grado di offrire supporto alla Città di Giugliano in Campania mediante l'attivazione di servizi di accoglienza integrata per richiedenti protezione internazionale, sulla base delle previsioni del D.M. 18 novembre 2019 e delle Linee guida ad esso allegate.

In particolare, sulla base degli artt. 34 e 35 delle Linee guida, a titolo esemplificativo, gli interventi specifici dovranno necessariamente tenere conto e strutturarsi in base a:

- a) Accoglienza materiale.
- b) Mediazione linguistico-culturale.
- c) Orientamento e accesso ai servizi del territorio.
- d) Insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

- e) Formazione e riqualificazione professionale.
- f) Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo.
- g) Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.
- h) Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale.
- i) Orientamento e accompagnamento legale.
- j) Tutela psico-socio-sanitaria.

Le suindicate attività devono essere predisposte a realizzare un progetto socio-educativo individualizzato che, nell'arco dell'accoglienza, si sviluppi rendendo complementari tutte le azioni svolte per ogni beneficiario a garanzia della sua efficienza ed efficacia.

Il conseguimento dei risultati è, infatti, determinato anche da un'adeguata e specifica gestione delle modalità e dei tempi di realizzazione delle attività sopraelencate considerando la temporaneità dell'accoglienza.

L'ente che avrà conseguito il maggior punteggio nella selezione di cui al presente capitolato dovrà offrire alla Città di Giugliano in Campania, l'organizzazione e la gestione delle abitazioni di accoglienza, nonché, dell'equipe multidisciplinare.

L'operatore Economico selezionato garantirà i Servizi di accoglienza, sulla base degli standard di prestazioni definiti all'interno del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 5 - Destinatari

Destinatari degli interventi di accoglienza integrata sono i soggetti individuati dal DM 18/11/2019 ed eventuali successive integrazioni normative, ovvero stranieri richiedenti protezione internazionale in quanto cittadino di Paesi terzi o apolide, con particolare riferimento alla popolazione Ucraina. I posti di accoglienza integrata sono destinati ad accogliere un numero minimo di beneficiari pari a 55 ampliabile in caso di nuove comunicazioni del Ministero.

Articolo 6 - Caratteristiche del Servizio

L'operatore economico selezionato dovrà disporre, se non già al momento della partecipazione alla presente procedura di gara, della disponibilità giuridica di strutture idonee ai fini dell'attuazione dei servizi di "accoglienza integrata" sulla base dell'art. 19 delle Linee Guida SAI di cui al D.M. 18.11.2019 e del CSA, rispetto alla destinazione, alle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali. Al fine di non ostacolare la partecipazione alla vita sociale e l'accesso ai servizi del territorio da parte dei beneficiari, le strutture dovranno essere collocate in luoghi non lontani dai centri abitati di Giugliano in Campania o dei comuni limitrofi, non lontane dai luoghi di reperimento beni primari e con possibi-

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

lità di spostarsi autonomamente tramite mezzi pubblici. Le strutture dovranno essere fruibili improrogabilmente dalla data di stipula del contratto e per tutta la durata del servizio.

L'operatore economico selezionato s'impegna, all'atto della proposta di aggiudicazione, ed entro un tempo massimo di 15 giorni, a presentare la documentazione attestante le caratteristiche delle strutture ed i relativi titoli di godimento e nello specifico dovrà presentare:

- copia dell'atto di possesso o altro negozio giuridico registrato comprovante la disponibilità effettiva delle strutture con decorrenza dalla data di avvio del servizio e per tutta la durata contrattuale;
- descrizione analitica delle strutture ricettive (comprensiva di mq abitabili, numero servizi igienici, collocazione urbana, distanza dai mezzi pubblici urbani ed extraurbani); è espressamente vietata la modificazione quantitativa e/o qualitativa, successiva alla aggiudicazione, delle strutture di accoglienza proposte in sede di gara, pena la decadenza della stessa aggiudicazione.

Il progetto si basa sul concetto di accoglienza integrata.

Per accoglienza integrata si intendono gli interventi materiali di base (vitto e alloggio) insieme ai servizi di supporto a percorsi di inclusione sociale funzionali alla riconquista dell'autonomia individuale.

L'accoglienza integrata è costituita dai seguenti servizi minimi garantiti:

A. Accoglienza materiale:

- garantire il vitto e soddisfare le richieste e le particolari necessità in modo da rispettare le tradizioni culturali e religiose delle persone accolte;
- fornire vestiario, biancheria per la casa, prodotti per l'igiene personale in quantità sufficiente e rispettando le esigenze individuali;
- erogare pocket money;

B. Mediazione linguistico-culturale al fine di facilitare la relazione e la comunicazione — sia linguistica (interpretariato), che culturale — tra i singoli beneficiari, il progetto di accoglienza e il contesto territoriale (istituzioni, servizi locali, cittadinanza);

C. Orientamento e accesso ai servizi del territorio:

- garantire le procedure di iscrizione anagrafica secondo quanto dispone la normativa vigente;

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

- orientare i beneficiari alla conoscenza del territorio, facilitandoli nell'accesso e nella fruibilità dei servizi erogati, così come previsto dal Manuale operativo;
- garantire l'accesso e la fruibilità del diritto alla salute;

D. Insegnamento della lingua italiana

- garantire l'istruzione secondo gli obblighi di legge e monitorarne la frequenza;
- favorire, ove possibile, l'accesso all'istruzione secondaria e universitaria;
- garantire l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e conseguimento dell'attestazione e/o certificazione della lingua italiana, secondo il livello di conoscenza di ciascun beneficiario, senza interruzioni nel corso dell'anno, per un numero minimo di quindici ore settimanali;

E. Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo

- garantire l'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro e l'orientamento ai servizi per l'impiego;
- facilitare i percorsi di inserimento lavorativo in ambienti adeguati per beneficiari con specifiche esigenze, fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa in materia di accesso al lavoro per le persone svantaggiate e appartenenti a categorie protette.

F. Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo

- favorire l'accesso all'edilizia residenziale pubblica, nonché al mercato privato degli alloggi attraverso azioni di promozione, supporto ed eventuale intermediazione tra beneficiari e locatori/proprietari;
- facilitare i percorsi di inserimento abitativo in ambienti adeguati ai beneficiari con specifiche esigenze.

G. Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale

- promuovere la realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina;
- promuovere e sostenere la realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari;
- costruire e consolidare la rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati;
- promuovere la partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi interamente auto-organizzati.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

H. Orientamento e accompagnamento legale

- garantire l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia di immigrazione e d'asilo;
- garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure amministrative relative alla posizione di ogni singolo beneficiario;
- garantire l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano;
- garantire l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario;
- garantire l'assistenza tecnico legale nel caso di beneficiari con specifiche esigenze di presa incarico.

I. Tutela psico-socio-sanitaria

- garantire l'attivazione del sostegno psico-socio-assistenziale in base alle specifiche esigenze dei singoli beneficiari;
- garantire l'accompagnamento al Servizio Sanitario Nazionale per l'attivazione dei relativi servizi di base e/o specialistici;
- garantire l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento in materia di protezione sociale e previdenza;
- garantire, nel caso di beneficiari con specifiche esigenze di presa in carico, l'accesso ai necessari servizi psico-socio-sanitari, accompagnando l'eventuale piano terapeutico-riabilitativo individuale con attività socio-assistenziali;
- garantire la flessibilità degli interventi al fine di declinarli in base all'evoluzione della condizione di vulnerabilità durante il percorso di accoglienza;
- costruire e consolidare la collaborazione con gli attori che, a diverso titolo, possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze psico-socio- sanitarie, dipendenti anche dal loro percorso migratorio e personale, (sfruttamento o di violenze e/o torture subite);
- garantire l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure per la regolarizzazione sul territorio, etc.

L'operatore economico può elaborare proposte migliorative.

Articolo 7 - Organizzazione delle attività e modelli di intervento

La realizzazione di progetti SAI contribuisce a costruire e a rafforzare una cultura dell'accoglienza presso le comunità cittadine. A livello territoriale gli enti locali, con il supporto delle realtà del terzo settore, garantiscono interventi di accoglienza integrata che superano la sola distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementa-

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

re anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico.

L'ente attuatore dovrà impegnarsi ad acquisire la piena disponibilità giuridica di unità immobiliari per civili abitazioni situate sul territorio della Città di Giugliano in Campania o nei comuni limitrofi, formalmente aderente al progetto, per un numero minimo di beneficiari pari a 55 (cinquantacinque) ampliabile solo a seguito di richiesta del Ministero, predisposte e organizzate in relazione alle esigenze degli stessi, tenendo conto delle caratteristiche delle persone da accogliere, secondo i requisiti dettati dall'art. 19 delle Linee Guida del D.M. 18/11/2019.

L'O.E., se non in possesso già al momento della partecipazione alla presente procedura di gara, deve possedere, ai fini dell'aggiudicazione, la disponibilità delle strutture di cui all'art. 19 delle Linee Guida del D.M. 18/11/2019.

A tal fine si impegna, a pena di esclusione, salvo nel caso in cui non ne sia già in possesso, all'atto della proposta di aggiudicazione ed entro un tempo massimo di 15 giorni, a presentare la documentazione attestante le caratteristiche delle strutture ed i relativi titoli di godimento.

Le strutture abitative devono essere dotate di un regolamento interno tradotto nelle lingue comprese dagli ospiti, condiviso con ogni beneficiario e dallo stesso sottoscritto, congiuntamente al patto di accoglienza.

La Città di Giugliano in Campania non risponderà di danni per la conduzione delle strutture abitative causati a/da persone e/o cose. L'ente attuatore, pertanto, non potrà avanzare richieste di danni in tal senso e per i quali dovrà stipulare idonea copertura assicurativa.

Articolo 8 - Piano educativo individualizzato

L'affidatario è tenuto a declinare, in accordo con i servizi sociali professionali dell'Ente, successivamente all'aggiudicazione, e comunque entro 15 giorni, un programma di accoglienza integrata del beneficiario che sia coerente con quanto offerto in sede di presentazione del progetto tecnico. La prima stesura del Piano educativo individualizzato deve avvenire in tempi relativamente brevi, cioè adeguati a dare avvio agli interventi a favore del beneficiario.

Nel suddetto programma, denominato Piano educativo individualizzato, dovranno essere definiti:

- gli obiettivi;
- le fasi di intervento;
- i servizi da attivare (consulenza psicologica, legale, mediazione, etc.);

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

- i tempi di realizzazione;
- monitoraggio ex-ante, in itinere ed ex-post.

In via generale risulta fondamentale considerare che il beneficiario non sia un mero destinatario del PEI ma, al contrario, sia coinvolto e quindi informato e ascoltato affinché - per quanto possibile e nei tempi e nei modi ritenuti adeguati di caso in caso - partecipi quanto più attivamente all'elaborazione del suo PEI.

È dunque opportuno programmare con il beneficiario incontri strutturati e a cadenza periodica:

- per fare il punto sullo stato di attuazione del programma;
- per verificare se gli obiettivi e i relativi tempi prefissati sono stati raggiunti e rispettati;
- per evidenziare eventuali difficoltà di realizzazione e individuare le possibili soluzioni.

Gli appuntamenti con il beneficiario svolgono una funzione molto importante, perché consentono di programmare e verificare in itinere il percorso di accoglienza e d'inclusione sociale, costituendo, per egli e per l'operatore, un momento di restituzione del percorso intrapreso.

Tale approccio consente alla persona di acquisire sempre maggiore consapevolezza del suo progetto, riconoscendosi responsabile e protagonista attivo del suo percorso verso l'autonomia e l'inclusione sociale.

In ragione del monitoraggio e della valutazione dell'andamento degli stessi nell'arco dell'accoglienza, il PEI sarà oggetto di successive modifiche, integrazioni e correttivi, fino a definire al meglio la fase finale del percorso di accoglienza, prevedendo uno specifico accompagnamento del giovane alla vita autonoma.

Articolo 9 - Qualifiche e standard degli operatori impegnati

L'impostazione di interventi di accoglienza integrata oltre a doversi fondare su un forte radicamento e dialogo con il territorio, necessita della partecipazione di competenze e capacità eterogenee, competenti e qualificate. In funzione di un'accoglienza caratterizzata da un approccio olistico ogni singola realtà territoriale del SAI deve prevedere un'équipe multidisciplinare e interdisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione tali da poter affrontare la complessità di una presa in carico articolata. L'approccio olistico deve essere volto a favorire la presa in carico della singola persona nella sua interezza e nelle sue tante sfaccettature, a partire dall'identificazione e dalla valorizzazione delle sue risorse individuali.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

L'ente aggiudicatario, dunque, dovrà realizzare le attività previste avvalendosi di una équipe di lavoro composta dalle seguenti figure professionali (come da “Manuale Operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza integrata in favore dei richiedenti e titolari di protezione internazionale – Il Lavoro di équipe”) in possesso dei seguenti titoli/esperienze:

- un coordinatore d'équipe in possesso di laurea magistrale in Giurisprudenza, Scienze politiche;
- una sociologia in possesso di laurea magistrale in Scienze pedagogiche, Psicologia o equipollenti con documentata esperienza almeno triennale in materia di accoglienza, integrazione e tutela in favore del target in parola;
- un amministrativo che si occupi dello svolgimento delle attività di back-office con documentata esperienza almeno triennale in rendicontazione di progetti ministeriali;
- un assistente sociale in possesso di laurea triennale in scienze del Servizio Sociale, quale figura importante per la definizione/individuazione degli elementi di contesto, nei quali inserire l'intervento di accoglienza. Per competenze professionali l'assistente sociale è in grado di mettere il beneficiario nella condizione di poter esprimere i propri bisogni. Allo stesso tempo consente di facilitare il rapporto con i servizi del territorio, conoscendone la normativa di riferimento e le possibilità (e modalità) di accesso da parte dei beneficiari;
- un operatore legale, non necessariamente abilitato all'esercizio della professione. È importante che a ricoprire tale ruolo sia una persona che coniughi una formazione universitaria specifica con un'esperienza almeno triennale maturata sul campo in materia di protezione internazionale, nonché con capacità di ascoltare e dialogare con il beneficiario, sostenendolo nel disbrigo delle pratiche amministrative e legali;
- operatori sociali per gli interventi riconducibili alla sfera dell'accoglienza con esperienza almeno triennale in proporzione al numero dei soggetti ospitati;
- un interprete e mediatore culturale con esperienza almeno triennale.

Ed inoltre:

- uno psicologo in possesso di laurea con iscrizione all'Albo Professionale e comprovata esperienza almeno triennale in supporto psicologico di gruppo e/o individuale sulle difficoltà emotive, relazionali e organizzative che possono sorgere in ambito lavorativo, sia con i beneficiari che con i colleghi;

L'ente attuatore dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di operare esclusivamente con personale in possesso dei requisiti richiesti. Deve, inoltre, assicurare la necessaria continuità lavorativa delle professionalità richieste, provvedendo anche ad effettuare tempestivamente la sostituzione del personale assente con altro in possesso dei relativi

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

requisiti richiesti attraverso la presentazione dei relativi curricula che l'O.E. selezionato produrrà unitamente agli UNILAV e a tutta la documentazione ritenuta necessaria.

Per la stessa Equipe, l'O.E. dovrà altresì produrre idonea attestazione circa l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (D. Lgs. n. 30 del 2014, che attua una direttiva dell'Unione europea - n. 93 del 2011 in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile). In caso di mancato riscontro nei termini indicati si procederà all'avvio del procedimento per la revoca dell'aggiudicazione e la conseguente escussione della polizza provvisoria.

La non garanzia di personale qualificato in possesso dei titoli di studio e dell'esperienza previsti dal presente articolo sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Gli operatori dell'ente aggiudicatario dovranno assicurare lo svolgimento delle attività in osservanza delle norme sulla privacy, con particolare riferimento alle informazioni di carattere personale ed all'uso di strumenti di lavoro elaborati in forma scritta.

Alcun rapporto di lavoro potrà – a nessun titolo – costituirsi tra quanti impegnati nell'attività e la Città di Giugliano in Campania.

L'Aggiudicatario dovrà:

- garantire un'équipe multidisciplinare con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previsti dal Manuale Operativo SAI. È necessario che l'équipe lavori in sinergia con le figure professionali e le competenze presenti negli altri servizi pubblici locali, anche attraverso la stipula di protocolli, convenzioni, accordi di programma;
- garantire che il personale specializzato sia adeguato al ruolo ricoperto e in grado di garantire un'effettiva presa in carico delle persone in accoglienza;
- attenersi al rapporto operatore/ospite come previsto dal citato Manuale Operativo;
- garantire la gestione dell'équipe attraverso attività di programmazione e coordinamento, riunioni periodiche, aggiornamento e formazione del personale coinvolto, supervisione psicologica esterna, momenti di verifica e di valutazione del lavoro, ecc.;
- garantire la presenza di un referente amministrativo in grado di supportare e assistere l'Ente Locale nella predisposizione della documentazione rendicontativa dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica e cartacea necessaria per la gestione del progetto.

Articolo 10 - Coordinamento, Monitoraggio e valutazione

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

L'Amministrazione comunale si riserva le funzioni di programmazione delle attività, nonché la facoltà di dettare istruzioni e direttive per il corretto svolgimento delle stesse. L'O.E. selezionato si impegna ad inviare la scheda di monitoraggio dei servizi erogati, la relazione intermedia e finale sull'attività svolta secondo i criteri e le modalità comunicate dal Ministero dell'Interno attraverso il Servizio Centrale; ad aggiornare inoltre in maniera tempestiva la banca dati garantendone l'attendibilità e la veridicità dei dati inseriti, avendone designato un responsabile. A tal proposito dovrà aderire alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale assicurando, in conformità alla normativa vigente per la privacy, la disponibilità dei mezzi tecnici necessari al collegamento informatico. L'O.E. selezionato si obbliga, inoltre, in ottemperanza a decreti e circolari vigenti, alla gestione amministrativa del progetto, alla tenuta di ogni formalità di carattere amministrativo, contabile e fiscale; si impegna infine a trasmettere alla Città di Giugliano in Campania tutta la documentazione necessaria alla rendicontazione economica delle attività di progetto secondo i tempi, i criteri e le modalità comunicate dal Servizio Centrale.

Articolo 11 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'ente che risulterà affidatario sarà obbligato a rendere immediatamente noto alla Amministrazione Comunale le seguenti situazioni in cui dovesse incorrere:

- eventuale ispezione in corso, sia ordinaria sia straordinaria, da parte degli Enti all'uopo deputati e i risultati delle stesse ispezioni, attraverso la trasmissione dello specifico verbale, con precisa notifica al Servizio Politiche di Integrazione e Nuove Cittadinanze, in caso di contestazioni, di ogni tipo di irregolarità riscontrate ed eventuali conseguenti diffide;
- modifica della ragione sociale del soggetto; cessione dello stesso; cessazione dell'attività;
- concordato preventivo, fallimento; stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o pignoramento.

L'ente affidatario dovrà provvedere successivamente all'affidamento:

- a depositare tutte le spese contrattuali, le quali cederanno per intero a suo carico;
- a depositare cauzione definitiva nella misura indicata al successivo art.12.

L'ente affidatario si impegna a:

- erogare il servizio sulla base di quanto stabilito nel contratto;
- svolgere le attività oggetto del contratto in coordinamento con la Città di Giugliano in Campania;
- rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente per le materie oggetto del presente appalto;

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

- garantire l'adempimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalla normativa vigente a favore dei propri addetti alla realizzazione dell'attività;
- garantire che le strutture e le attrezzature messe a disposizione per lo svolgimento delle attività corrispondano ai requisiti delle vigenti normative in materia di idoneità e sicurezza;
- relazionare periodicamente e puntualmente sulle attività svolte;
- relazionare sulla conclusione delle attività evidenziando i servizi erogati, le problematiche emerse, le soluzioni adottate, e quant'altro necessario a quantificare e qualificare il servizio fornito;
- garantire che gli operatori siano idonei alle mansioni di cui al presente Capitolato;
- garantire per tutta la durata del progetto il contenimento del turn over, fornendo adeguate motivazioni e giustificazioni ad un eventuale avvicendamento e garantendo la sostituzione con operatori in possesso dei titoli e delle esperienze di cui al presente capitolato;
- garantire l'immediata sostituzione dell'operatore assente per qualsiasi motivo;
- farsi esclusivo carico degli oneri assicurativi e previdenziali e quant'altro necessario all'impiego dell'operatore nelle attività di specie senza che possa null'altro opporsi all'Amministrazione Comunale in ordine alla normativa regolante il presente rapporto;
- farsi carico degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro applicabili nel corso dell'esecuzione del contratto (sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro).

L'ente affidatario dovrà stipulare un'apposita polizza di assicurazione per la responsabilità civile del valore non inferiore a 500.000,00 euro a sinistro, con oneri a suo intero ed esclusivo carico, per la tutela degli utenti e di terzi, da eventuali danni provocati a persone e beni dal personale impiegato nell'espletamento del servizio, con ampia e totale liberazione dell'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.

Articolo 12 - Modalità di pagamento

I pagamenti relativi alle prestazioni finanziati con fondi trasferiti saranno subordinati all'effettivo introito delle somme finanziate. La Città di Giugliano in Campania provvederà alla liquidazione delle somme spettanti entro 30 giorni dalla presentazione della fattura elettronica e secondo le procedure previste dal Manuale Unico di Rendicontazione S.A.I.. Eventuali contestazioni ed irregolarità sospenderanno tale termine. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa si richiede fatturazione separata sulla base delle quote di attività che ciascun ente dovrà svolgere così come dichiarato nell'istanza di partecipazione e indicato nell'atto costitutivo del raggruppamento.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Sulla fattura dovrà essere specificato:

- l'oggetto dell'appalto;
- il codice identificativo gara;
- gli estremi della D.D. di impegno della spesa;
- il periodo di imputazione della spesa per la quale si chiede la liquidazione;
- il Codice Identificativo Univoco: EGLVWF

Il pagamento verrà disposto da parte dell'ufficio competente, a seguito di verifica di regolarità del/dei D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva).

La Città di Giugliano in Campania potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni contestati, il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi.

L'Ente si riserva di provvedere ad anticipazione a favore dell'O.E. nella misura degli acconti ricevuti secondo apposite indicazioni/prescrizioni del competente ministero qualora corredate da idonee garanzie fideiussorie ovvero bancarie ai sensi della vigente normativa di settore.

Articolo 13 - Rapporti con l'Ente Locale

Tra la Città di Giugliano in Campania e il soggetto attuatore selezionato sarà stipulato apposito contratto per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi a favore dei richiedenti protezione internazionale e i necessari rapporti di carattere organizzativo ed economico. Il contratto conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché le modalità di trasferimento delle risorse economiche oggetto di finanziamento da parte del Ministero dell'Interno Direzione centrale dei Servizi civili per l'Immigrazione e l'Asilo, dei servizi e delle attività svolte dal soggetto attuatore.

In ogni caso, il soggetto attuatore e gestore si impegna, nelle more dei controlli previsti dalle leggi vigenti, ad attivare i servizi di accoglienza integrata a far data dalla notifica dell'aggiudicazione, comunicando alla Città di Giugliano in Campania, con apposita nota, la data effettiva di avvio attività.

A seguito della comunicazione della proposta di aggiudicazione, è fatto obbligo di produrre garanzia definitiva, mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art 117 Del Codice.

Il contratto potrà essere revocato al venir meno dei requisiti indicati, sulla scorta di un processo di valutazione continua della qualità delle prestazioni rese.

La stipula di detto contratto sarà comunicata al soggetto attuatore con apposita comunicazione da parte della Città di Giugliano in Campania, dietro presentazione di idonea documentazione richiesta.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Qualunque danno dovesse derivare a persone, comprese quelle che operano presso la sede operativa, od a cose, causato dall'operatore afferente all'affidatario nell'espletamento delle attività del Progetto, dovrà intendersi, senza riserve o eccezioni, interamente a carico dell'affidatario medesimo.

In caso di danni arrecati a terzi, l'affidatario sarà comunque obbligato a darne immediata notizia al competente Servizio comunale, fornendo per iscritto dettagliati particolari.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

L'O.E. aggiudicatario assume la qualifica di responsabile esterno del trattamento dati per le operazioni di trattamento connesse all'attuazione degli interventi di propria competenza. Il responsabile del trattamento (nel nuovo regolamento europeo data processor) è la persona fisica, giuridica, pubblica amministrazione o ente che elabora i dati personali per conto del titolare del trattamento (art. 4, par. 1, n. 8 GDPR) e nel caso specifico è la Città di Giugliano in Campania, rappresentata dal Commissario in qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Il responsabile del trattamento dovrà mettere a disposizione del titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi che gli impone l'articolo 28 del Regolamento, e dovrà tenere il registro dei trattamenti svolti (ex art. 30, paragrafo 2, GDPR).

Ha l'obbligo di garantire la sicurezza dei dati. Egli deve adottare tutte le misure di sicurezza adeguate al rischio (art. 32 GDPR), tra le quali anche le misure di attuazione dei principi di privacy by design e by default, dovrà inoltre garantire la riservatezza dei dati, vincolando i dipendenti, dovrà informare il titolare delle violazioni avvenute, e dovrà occuparsi della cancellazione dei dati alla fine del trattamento.

Sia il titolare del trattamento che il responsabile, sono tenuti ad attuare le misure tecniche ed organizzative tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, del campo di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, mediante le misure di sicurezza utili per ridurre i rischi del trattamento, quali la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali, la capacità di assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali; la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico; una procedura per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Inoltre, il responsabile ha l'obbligo di avvisare, assistere e consigliare il titolare. Dovrà, quindi, consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni (o audit), realizzate dal titolare del trattamento, dovrà avvisare il titolare se ritiene che un'istruzione ricevuta viola qualche norma in materia, dovrà prestare assistenza al titolare per l'evasione delle richieste degli interessati, dovrà avvisare il titolare in caso di violazioni dei dati, e assisterlo nella conduzione di una valutazione di impatto (DPIA). L'aggiudicatario si impegna a non utilizzare i dati personali oggetto dei trattamenti delegati per altro trattamento se non su richiesta scritta dell'Ente locale.

Articolo 15 - Deposito cauzionale

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, l'O.E. aggiudicatario, prima della stipula del relativo contratto, dovrà prestare, ai sensi dell'art. 117 del Codice "garanzia definitiva" con le modalità di cui all'art. 106, commi 2 e 3 del Codice, nella misura stabilita dal richiamato art. 117. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8 per la garanzia provvisoria. Lo svincolo della cauzione avverrà ai sensi dell'art. 117 comma 8 del Codice e, in particolare, lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi.

Articolo 16 - Contestazione disservizi e procedure di addebito

Il Dirigente del Settore Servizi Sociali è deputato a contestare all'affidatario i disservizi che si verificassero durante il periodo contrattuale. Le contestazioni di detti disservizi dovranno essere sempre comunicate per iscritto al rappresentante dell'affidatario che avrà cinque giorni di tempo dalla ricezione della contestazione per controdedurre.

Ove le controdeduzioni non fossero ritenute valide e giustificative dal responsabile sopra nominato, il medesimo provvederà all'applicazione di una penalità su ogni contestazione, non inferiore a € 200,00 (duecento euro) e non superiore a € 1.000,00 (mille euro), secondo la gravità dell'inadempimento.

Il soggetto affidatario ha l'obbligo, inoltre, di adottare nella realizzazione delle attività oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori, dei beneficiari e di chiunque fruisca delle strutture di accoglienza. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile è a carico del soggetto affidatario, intendendosi integralmente sollevata la Città di Giugliano in Campania.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Articolo 17 - Recesso unilaterale

L'Amministrazione comunale ha facoltà di recedere in qualunque momento dal contratto ai sensi dell'art.123 del Codice, “purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavori o in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dell'allegato II.14.”

Articolo 18 - Risoluzione del contratto, affidamento a terzi

La risoluzione del contratto sarà disposta nei casi e secondo le modalità di cui all'art.122 del Codice. Oltre che nei casi di cui al richiamato articolo ed a quelli espressamente previsti nel presente capitolato, il contratto potrà essere risolto nei seguenti:

- grave violazione, negligenza nonché in caso di grave o reiterata inadempienza degli obblighi contrattuali da parte dell'O.E. aggiudicatario rispetto al Capitolato ed alla normativa in materia;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'ente affidatario del servizio affidato;
- impiego di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- gravi azioni a danno della dignità personale degli utenti da parte degli operatori.

L'Amministrazione Comunale potrà altresì ottenere la risoluzione del contratto in caso di cessione dell'ente affidatario, di cessazione di attività, oppure in caso di concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, nonché, qualora venga modificata la ragione sociale dell'ente in modo tale da non contemplare più le prestazioni oggetto di codesto appalto.

La Città di Giugliano in Campania, previa comunicazione scritta all'ente attuatore, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, comprese l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'O.E. aggiudicatario e facendo salva l'applicazione delle penali previste dal Codice.

L'aggiudicatario riconosce alla Città di Giugliano in Campania, nei casi previsti nel presente articolo, di risolvere “ipso iure” il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'O.E. aggiudicatario, nonché di incamerare la cauzione definitiva presentata dalla stessa, a carico del-

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

la quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Città di Giugliano in Campania, rispetto a quello convenuto con l'O.E. inadempiente, per proseguire il servizio. Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'O.E. aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti ed alle maggiori spese a carico dalla Città di Giugliano in Campania per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, fermo restando il recupero delle somme spettanti all'Amministrazione per applicazione di penali.

La risoluzione del contratto comporta, altresì, che la ditta non potrà partecipare a successive gare indette dall'Amministrazione Comunale.

In caso di risoluzione del contratto l'appaltatore si impegnerà a fornire alla Città di Giugliano in Campania tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso. Ai sensi dell'art. 124 del Codice "le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile." Pertanto, l'Amministrazione Comunale, per il completamento del servizio oggetto dell'appalto, avrà la facoltà di affidare l'appalto alla seconda classificata alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta e, in caso di indisponibilità della seconda classificata, di interpellare i successivi OO.EE. utilmente collocatesi in graduatoria al fine di stipulare il nuovo contratto alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Articolo 19 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 20 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 211 e 212 del D. Lgs. 36/2023, qualora non risolte, sono devolute alla giustizia ordinaria.

Comune di Giugliano in Campania (Città Metropolitana di Napoli) Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Il ricorso al Giudice Ordinario non esimerà per qualsiasi ragione l'assuntore dal dar corso, comunque, all'esecuzione dell'ordinativo.

L'assuntore sarà, pertanto, tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti dal presente Capitolato anche se la materia del contendere dovesse riflettere l'ordinativo e/o l'esecuzione dello stesso.

Le spese saranno anticipate dalla parte che intenderà ricorrere al Giudice Ordinario.

La competenza a dirimere qualsiasi controversia, devoluta alla giustizia ordinaria, fra la stazione appaltante e l'aggiudicataria spetta in via esclusiva al Foro di Napoli Nord.

Articolo 21 - Normative contrattuali

L'appalto sarà regolato dal presente Capitolato e sarà, inoltre, soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia. L'ente affidatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, i decreti ed i regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo del progetto e, quindi, si impegna anche a rispettare tutte le leggi vigenti in materia di assunzione ed impiego del personale e degli obblighi derivanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché la normativa tutta regolante le specifiche prestazioni oggetto del presente rapporto.

La sottoscrizione del Contratto per l'ente/i selezionato/i sarà impegnativa per l'affidatario dalla data di affidamento mentre per la Città di Giugliano in Campania sarà subordinato alle approvazioni di legge.

A seguito di singoli ordinativi di spesa saranno stipulati tra le parti idonei contratti attuativi.

Articolo 22 - Norme di rinvio e altre clausole

Per quanto non previsto nel presente CSA e dagli atti di gara tutti si fa espresso riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità della convenzione, se e in quanto applicabili.

Responsabile del procedimento:

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Filomena Marra– e-mail: filomena.marra@comune.giugliano.na.it

Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente e del regolamento UE n. 2016/679 i dati forniti dalle società saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è la Città di

Comune di Giugliano in Campania
(Città Metropolitana di Napoli)
Settore Servizi Sociali Istruzione Cultura e Sport

Giugliano in Campania rappresentata dal Commissario in qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Comunicazioni

La Città di Giugliano in Campania provvederà a pubblicare l'esito della presente procedura di selezione secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il R.U.P.
dr.ssa Filomena Marra