



N° PAP-03914-2023

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 02/11/2023 al 17/11/2023

L'incaricato della pubblicazione
ANGELO BASILE

Città di Giugliano in Campania

Città Metropolitana di Napoli

AREA: SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE RCG N° 1970/2023 DEL 31/10/2023

N° DetSet 164/2023 del 27/10/2023

Dirigente: GIUSEPPE DE ROSA

OGGETTO: Determina a contrarre e approvazione atti di gara - Procedura aperta con modalità telematica per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania - CIG A021F8BC8C.

CIG: A021F8BC8C

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Responsabile GIUSEPPE DE ROSA, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1970/2023, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Giugliano in Campania, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato



ANGELO BASILE
02.11.2023
07:34:47 UTC

OGGETTO: Determina a contrarre e approvazione atti di gara - Procedura aperta (Art. 60 Codice degli appalti) con modalità telematica per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della polizia Municipale di Giugliano in Campania – CIG. A021F8BC8C.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n. 165/2001;

Visto l'art.107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 339 del 24.07.2023 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Polizia Municipale;

Visto la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 115 del 07/07/2022, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) annualità 2023-2025

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 13/07/2023, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.Lgs. n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2023-2025 esercizio finanziario 2023;

Vista la relazione istruttoria del Responsabile del Servizio Affari Generali del Comando Dott. Salvatore Borgese che di seguito si riporta;

Premesso che:

- A seguito di ricognizione della massa vestiaria in dotazione al personale della Polizia Municipale, si è accertato che è bisognevole di essere aggiornata sia per la fornitura invernale che per quella estiva;
- Il personale assunto dall'anno 2021 ad oggi risulta essere sprovvisto della divisa in quanto mai assegnata da questo Settore;
- La presente fornitura riveste carattere d'urgenza al fine di dotare il personale dei capi di vestiario che rientrano anche nelle dotazioni DPI necessarie;

Rilevato che questa stazione appaltante intende procedere alla fornitura di quanto in oggetto mediante procedura aperta (art. 71 Codice dei Contratti), da espletarsi sulla piattaforma telematica M.E.P.A., alle seguenti condizioni:

- In unico lotto in ragione dell'unitarietà delle forniture in quanto tutti i capi di vestiario e la buffetteria devono essere omogeneamente conformi alla normativa vigente ed alle caratteristiche del Capitolato Speciale d'Appalto;
- Con criterio di aggiudicazione al minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 per il carattere standardizzato della fornitura (capi e accessori dettagliati dalla normativa regionale Campania) e dunque l'irrelevanza di aspetti tecnici diversi.

Dato atto che l'Amministrazione comunale, per la fornitura in questione, deve in effetti procedere con gara autonoma.

Visti gli atti di gara predisposti, consistenti nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Disciplinare di gara, documenti dai quali si evince in particolare che:

- stante il valore dell'appalto si procede mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con individuazione dei requisiti di idoneità e di capacità tecnico-professionale per la partecipazione degli operatori economici e con ricorso, per l'aggiudicazione, al criterio del minor prezzo consistente nell'applicazione della percentuale unica di ribasso ai prezzi a base di gara di tutti i capi e gli accessori come indicati nel Disciplinare della gara stessa;

Valutati i contenuti di cui alla documentazione sopra richiamata e considerati conformi al dettato normativo e alle finalità che si intendono conseguire.

Ritenuto pertanto:

- di bandire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.Lgs. 36/2023 da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023 e da effettuarsi tramite modalità telematica sul portale M.E.P.A., per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania;
- di approvare la documentazione di gara costituita da: Bando e Capitolato Speciale d'Appalto con allegato elenco beni oggetto della fornitura, lo schema disciplinare di gara con e istanza di partecipazione, allegati tutti al presente atto quali parti integrali e sostanziali.

Considerato inoltre

- che il valore stimato complessivo è pari ad € 106.557,38 più I.V.A. al 22% pari ad € 23.442,62 per un totale di € 130.000,00 (Centotrentamila/00);
- la disponibilità in bilancio per l'annualità 2023 della somma complessiva pari ad € 130.000,00 (Centotrentamila/00) sul capitolo 10308401.

Accertato altresì che nel presente affidamento non sussistono significativi rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta

all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali).

Dato atto

- che per il presente appalto è stato acquisito il CIG A021F8BC8C;
- che con le Delibere ANAC n. 621 del 20/12/2022 e n. 214 del 27/04/2022 sono stati variati gli importi relativi ai contributi di gara a partire dal 01/04/2023;
- la presente gara rientra nella fascia da € 40.000,00 a € 150.000,00, per il quale è previsto un contributo di gara pari ad € 35,00 a carico della Stazione Appaltante mentre per l'operatore economico in tale fascia la quota è esente.

Precisato che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ritenuto di individuare con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del procedimento nella persona della Dott.ssa Francesca Montesanto, appartenente al Corpo di Polizia Municipale, la quale ha comunicato l'insussistenza dell'incompatibilità a ricoprire detto ruolo e l'assenza del conflitto di interesse anche potenziale.

Dato atto che ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.Lgs. 36/2023 il bando e disciplinare di gara saranno pubblicati sul profilo dell'Amministrazione.

Visto l'art. 192 del D.Lgs. del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. inerente le determinazioni a contrarre e le relative procedure, per cui si intende indicare:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con l'esecuzione del contratto vengono realizzati gli elementi essenziali:

1. la finalità consiste nell'adeguare gli standard di sicurezza del personale di Polizia Municipale fornendo la massa vestiaria invernale e estiva nonché gli accessori di buffetteria necessari;
2. oggetto del contratto è la "fornitura della massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale di Polizia Municipale di Giugliano in Campania;
3. la scelta del contraente verrà effettuata come previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema.

Considerato inoltre che :

- ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002, le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico, nonché quelle che gestiscono servizi ed attività in convenzione o concessione con l'ente pubblico, sono tenute alla regolarità contributiva che l'Amministrazione verificherà con l'acquisizione d'ufficio del documento DURC o di un'autocertificazione ai sensi dell'art. 4 comma 14 bis D.L. 13 maggio 2011 n. 70 convertito in L. 106/2011;

- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicato, anche non in via esclusiva, a tale commessa pubblica, verrà richiesto, successivamente, all'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della citata legge, alla ditta affidataria, di fornire i dati sotto riportati:

- gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, su cui l'Ente potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto relativo alla fornitura di cui in oggetto;

- le generalità ed il codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare sullo stesso;

ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Precisato inoltre che:

- la fornitura di vestiario ed accessori per il personale del Corpo di polizia Municipale, dovrà rispettare le caratteristiche, i colori e tessuti previsti dal Regolamento Regionale Campania n. 1 del 13 Febbraio 2015;

- i capi di abbigliamento dovranno essere misurati personalmente ad ogni soggetto avente diritto, pertanto l'aggiudicatario dovrà provvedere al rilievo delle misure sartoriali per ogni singolo operatore;

- la fornitura riguarderà il seguente personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale:

n. 2 Istruttori Direttivi, con il grado di "Capitano";

n. 1 Istruttore Direttivo, con il grado di "Sotto Tenente";

n. 12 Istruttori, con il grado di "Luogotenente";

n. 7 Istruttori, con il grado di "Maresciallo";

n. 2 Istruttori, con il grado di "Assistente Capo";

n. 14 Istruttori, con il grado di "Assistente";

n. 12 Istruttori, con il grado di "Agente".

PROPONE

di procedere, per quanto in narrativa a:

- **approvare** il presente provvedimento ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. precisando che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare la fornitura di vestiario (invernale ed estivo) ed accessori di buffetteria per il personale del Corpo di polizia Municipale, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, telematica e che, il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema;
- **indire** per le motivazioni espresse in premessa, la procedura aperta telematica sul portale M.E.P.A. per l'affidamento della fornitura di vestiario ed accessori per il personale del Corpo di polizia Municipale per un importo totale di € 130.000,00 compreso di I.V.A. al 22%;
- **procedere** attraverso il portale M.E.P.A. indicando procedura aperta rivolta ad operatori economici abilitati per i prodotti di cui trattasi.
- **approvare** gli atti di gara allegati alla presente quali parte integrante e sostanziale:
 - Bando e Disciplinare di gara con allegato elenco dei oggetti della fornitura con caratteristiche minime;
 - Capitolato Speciale d'Appalto con allegata istanza di partecipazione e connessa dichiarazione;

Di prenotare l'impegno di spesa per la somma complessiva di € 130.000,00, I.V.A. compresa, al capitolo 10308401, quale importo messo a gara per *“fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della polizia Municipale di Giugliano in Campania”*.

Di impegnare la somma di € 35,00 quale contributo spese ANAC al capitolo 10308905.

Di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che offrirà il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, tra le imprese specializzate che parteciperanno alla fornitura;

Di precisare che il contratto, sarà stipulato con modalità elettronica;

Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni di spesa derivanti dal presente provvedimento verrà individuata successivamente all'affidamento della fornitura.

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.Lgs 267/2000

di dare atto di adempiere, inoltre, con l'esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. n°33 del marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO A.G.

Dott. Salvatore Borgese

Ritenuto di condividere i contenuti della proposta su riportata:

DETERMINA

1. **di dare atto che** la narrativa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare** la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.
3. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.
4. **di dare atto** di adempiere, inoltre, con l'esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. n°33 del marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente del Settore Polizia Municipale** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, **DICHIARA** che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE

Dott. Giuseppe De Rosa





CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**PER LA FORNITURA DELLA MASSA VESTIARIA INVERNALE,
ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA
MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA.**

CIG: A021F8BC8C

Art. 1 **(Ambito applicativo)**

1. Il Capitolato speciale d'appalto ha valore di normativa generale, che si pone a corredo dell'offerta nelle procedure di gara.
2. Le ditte partecipanti alla gara dovranno dichiarare di aver preso conoscenza di quanto contenuto nel presente Capitolato speciale d'Appalto, di accettare incondizionatamente ed integralmente quanto contenuto e stabilito in essi.

Art. 2 **(Normativa di riferimento)**

Per le fattispecie non espressamente disciplinate negli articoli che seguono, trova applicazione in via suppletiva la seguente normativa:

- gli articoli contenuti nel d.lgs. n. 36/2023 in materia di appalti pubblici di servizi e forniture;
- l'art. 28 T.U.L.P.S. circa il possesso della licenza di P.S. per la fabbricazione e detenzione delle uniformi in uso ai Corpi di Polizia Locale, a pena di esclusione;
- partecipando alla presente gara, la ditta concorrente si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel C.C.N.L. e negli Accordi Integrativi del competente settore;
- le disposizioni contenute nel codice civile;
- qualsiasi altra Legge e/o regolamento che disciplini la materia;

Art. 3 **(Oggetto)**



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

In esecuzione dell'apposita determinazione del Responsabile del Servizio a contrarre, si è indetta a norma dell'art. 60 del D.lgs. n. 36/2023, la procedura aperta, a mezzo R.D.O. sul MePA., per la fornitura della massa vestiaria invernale, estiva e relativa buffetteria per il personale del Settore Polizia Municipale (n. 50 unità), le cui caratteristiche tecniche sono disciplinate nel successivo art. 4. La gara si espletterà con il criterio del minor prezzo, così come disciplinato dall'art. 108 comma 3 del Codice dei Contratti.

Art. 4 **(Caratteristiche tecniche)**

1. gli articoli e/o capi di vestiario sono quelli indicati al successivo articolo 5, fermo restando che la ditta partecipante dovrà depositare, entro il termine di presentazione dell'offerta, a propria cura, un campione degli articoli e/o capi di vestiario che necessitano di una verifica preliminare che accerti sia la loro vestibilità che la puntuale rispondenza con le disciplinate caratteristiche tecniche dal Regolamento Regionale Campania n. 1 del 13 febbraio 2015.
2. Una commissione interna, appositamente nominata dal Dirigente della P.M. (qualora ritenuta opportuna), dovrà procedere alla valutazione dei campioni presentati dalla ditta concorrente, propedeutica all'aggiudicazione definitiva, che sarà subordinata, tra l'altro all'accertamento della conformità della campionatura, fornita dall'aggiudicataria, alle prescrizioni del capitolato tecnico.
3. In precedenza, la commissione interna (qualora nominata) dovrà procedere alla valutazione dei campioni di vestiario presentati dalle ditte concorrenti, redigendo apposito verbale, nel quale dovrà essere indicata la corrispondenza o meno della campionatura stessa alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico.
4. Il collaudo della fornitura sarà effettuato entro 10 giorni dall'ultimazione della consegna della fornitura.
5. Resta inteso che la ditta per cui si proporrà l'aggiudicazione **sarà esclusa dalla gara** nel caso in cui la campionatura, da questa depositata, non risponda alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico. Si precisa che, anche la non corrispondenza di un solo capo di vestiario determinerà **l'esclusione dalla gara**.

Art. 5 **(Descrizione analitica dei capi – Capitolato Tecnico)**



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

1. Gli articoli invernali, estivi ed accessori necessari al personale di Polizia Municipale risultano essere quelli indicati nell'allegato A del presente Capitolato Speciale d'Appalto.
2. Tutto il vestiario dovrà essere fornito nelle taglie rilevate dalle conformazioni di ciascun soggetto interessato.

Art. 6 **(Importo dell'appalto)**

1. L'importo complessivo della fornitura è di € 130.000,00 (centotrentamila/00) I.V.A. inclusa come per legge, finanziato con fondi del Bilancio 2023 di cui al capitolo 10308401.
2. Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).
3. Ai sensi dell'art. 133 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'art. 1664, primo comma, del codice civile.
4. Si dà atto che il costo stimato per la manodopera non deve essere calcolato ex-ante dalla Stazione Appaltante (parere A.N.A.C. del 05/08/2014 n. 26).
5. Il corrispettivo offerto è comprensivo di spese accessorie imposte e tasse, con l'eccezione dell'I.V.A. che è a carico della stazione appaltante.

Art. 7 **(Campioni)**

1. Requisito necessario per poter partecipare alla procedura de qua è la presentazione di campioni riconoscibili della merce da fornire. In tal caso sono esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano presentato i campioni nei termini e nei luoghi prescritti.
2. Tutta la campionatura della merce richiesta come da Capitolato Tecnico di cui all'art.5, unitamente alla certificazione delle aziende fornitrici dalla quale si evince che ogni capo vestiario è conforme a quanto richiesto, dovrà essere consegnata preliminarmente entro il termine di scadenza di presentazione dell'offerta presso il Comando di Polizia Municipale – Via Aniello Palumbo n.1, e sarà riconsegnato successivamente all'espletamento della gara ed all'avvenuta fornitura agli interessati.
3. Il plico (o i plichi) contenenti la campionatura deve essere chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, riportare la dicitura che contiene campioni per



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

l'appalto della fornitura dei capi di vestiario invernali ed accessori per il personale del Comando Polizia Municipale, con l'indirizzo del destinatario e il nominativo dell'impresa mittente.

4. I campioni non deteriorabili presentati dall'aggiudicatario, o le parti di essi non utilizzate per le prove tecnico-merceologiche disposte dal Responsabile del servizio competente, riconoscibili mediante contrassegni, restano depositati nella sede del settore per tutta la durata della fornitura a garanzia del suo regolare svolgimento. Ad essi sarà fatto riferimento ogni volta che dovessero insorgere contestazioni in ordine alla qualità della merce consegnata.
5. I campioni consegnati dalle ditte aggiudicatrici vengono restituiti solo dopo che il contratto abbia avuto completa esecuzione, purché non abbiano modico valore economico. In ogni caso la restituzione avverrà nelle condizioni in cui gli stessi verseranno al termine dei processi di controllo, i quali potranno avervi apportato considerevoli alterazioni strutturali.
6. Le ditte dovranno farsi carico di ritirare i propri campioni entro il termine che verrà comunicato dall'Amministrazione aggiudicatrice. I campioni non ritirati entro tale termine, resteranno acquisiti in proprietà all'ente.

Art. 8

(Trattamento economico degli addetti)

1. L'Appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e , se cooperativa, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retribuzioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali, applicabili alla data di sottoscrizione dell'accordo, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e , in genere, da ogni altro contratto collettivo nazionale o locale, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.
2. I suddetti vincoli obbligano l'appaltatore, anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale dalla struttura o dimensione della società/impresa stessa ed ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la cooperativa.
3. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore il quale ne è il solo responsabile.



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

4. Resta inteso che la stazione appaltante in ogni momento si riserva ogni e qualsiasi facoltà, di verificare presso gli istituti assicurativi assistenziali e previdenziali la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati in servizio.

Art. 9

(Vicende soggettive dell'aggiudicatario)

1. Qualora i partecipanti singoli, associati o consorziati, cedano, affittino l'azienda ovvero procedano alla trasformazione, fusione o scissione della società, il cessionario, l'affittuario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione sono ammessi alla gara, all'aggiudicazione, alla stipulazione, previo accertamento dei requisiti di ordine generale, sia di ordine speciale (giuridici, tecnici ed economici) (art. 51 del D.Lgs. 163/2006).
2. Resta inteso che, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 163/2006, tali trasformazioni nella sfera giuridica del candidato non hanno singolarmente effetto nei confronti della S.A. fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione o cessione non abbia provveduto, nei confronti del Comando di Polizia Municipale di Giugliano in Campania, alle comunicazioni di cui all'art.1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991 n. 187 e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente capitolato.
3. La Ditta aggiudicataria, in seguito alla stipula del contratto, diverrà l'unico interlocutore in merito ad ogni questione attinente la fornitura oggetto dell'appalto, con cui il Comune stesso conseguentemente indirizzerà ogni eventuale comunicazione, doglianza o pretesa. Nel caso di Consorzio o di Raggruppamento temporaneo d'Impresa (c.d. R.T.I.), il Consorzio o l'Impresa capofila è responsabile di fronte al Comune degli eventuali inadempimenti delle Società consorziate od associate, fermala responsabilità solidale delle altre Società responsabili della fornitura. In caso di R.T.I., con la presentazione dell'offerta occorre specificare nel dettaglio le parti di fornitura eseguite da ciascun membro del raggruppamento stesso.
4. La ditta aggiudicataria, nell'assumersi l'onere della fornitura, si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa. In caso di fallimento, la fornitura si intenderà senz'altro revocata e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

Art. 10

(Obblighi dell'aggiudicatario)

La ditta aggiudicatrice:

1. Si obbliga ad approntare quanto ordinato con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio. Essa si assumerà, quindi, quale datrice di lavoro, gli obblighi imposti dalla legge in materia di sicurezza, manlevando il Comando Polizia Municipale di Giugliano in Campania da ogni responsabilità da danni a terzi derivanti dal servizio reso.
2. È a completa conoscenza della qualità e del tipo di fornitura da svolgere, rinunciando a qualunque altra pretesa di carattere economico che dovesse derivare da un'errata valutazione o mancata conoscenza dei fatti di natura tecnica, realizzativa o normativa, legati all'esecuzione della fornitura;
3. È responsabile di qualsiasi danno arrecato dai suoi operatori o dai suoi mezzi, a persone, o cose di proprietà di privati, in dipendenza dell'esecuzione del servizio e si obbliga di rilevare la Stazione Appaltante da qualunque protesta, azione o molestia in proposito, che possa derivare da terzi, con esclusione della stessa dal giudizio e con rivalsa di tutte le spese conseguenti nell'instaurazione della lite.
Più particolarmente, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di rispondere direttamente verso terzi, di tutti i danni che a costoro dovesse derivare, nonché di assumere direttamente, a proprio totale ed esclusivo carico, le liti che dovessero essere formulate contro il Comando di polizia Municipale di Giugliano in Campania, fino al momento della consegna della merce.
4. Si obbliga ad impiegare idoneo personale conformemente alle norme di legge relative a età, professionalità e mansioni;
5. Si impegna ad applicare, in favore del personale impiegato nell'esecuzione del servizio appaltato, le norme di cui al Contratto Collettivo Nazionale e/o Provinciale di Lavoro di Categoria e ad eseguire in favore del personale medesimo i versamenti di contributi di legge nelle forme di assicurazione previste;
6. Si impegna, al momento della formalizzazione dell'incarico, a fornire al Comando Polizia Municipale di Giugliano in Campania ogni documentazione utile per accertare la regolarità delle contribuzioni in applicazione delle disposizioni in materia di cui all'art. 35 commi 28/34 del D.L. 223/2006;
7. Solleva il Comando Polizia Municipale di Giugliano in Campania da ogni eventuale responsabilità civile e penale, diretta o indiretta, verso terzi comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate, all'impiego del personale, ad eventuali violazioni di norme in materia fiscale e/o assicurativa;



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

8. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico del Comando di Polizia Municipale di Giugliano in Campania, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Art. 11

(Adempimenti contrattuali)

1. La consegna del bene deve essere effettuata entro 40 (quaranta) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, nelle quantità, tempi, modalità e luoghi volta per volta indicati mediante ordinazione firmata dal Responsabile del Servizio Polizia Municipale.
2. La merce consegnata deve essere conforme alle normative ad esso applicabili e conforme a quanto contenuto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.
3. Il fornitore deve effettuare le consegne dei beni a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di ogni natura, quali a titolo esemplificativo quelle relative al trasporto, imballo, facchinaggio e così via.
4. All'atto di ogni consegna il fornitore deve presentare all'addetto incaricato dal Responsabile del servizio di polizia Municipale, il documento di trasporto in duplice copia, nel quale risulti dettagliatamente indicato la specie e la quantità del bene fornito. Una copia sottoscritta dal ricevente sarà restituita al fornitore o all'incaricato della consegna.
5. Gli eventuali imballaggi a protezione della merce consegnata devono essere conformi alle disposizioni del D.Lgs. n. 152/2006 e successive modificazioni che disciplinano la gestione dei rifiuti. In particolare, la merce deve essere custodita all'interno di protezioni ad ingombro contenuto e possibilmente realizzate con materiale biodegradabile.
6. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese per eventuali procedimenti di smaltimento, ritiro, raccolta degli imballaggi ed assimilabili.
7. Inoltre sono a carico del fornitore aggiudicatario le spese comunque connesse alla fornitura e quelle relative alle perizie che si rendessero necessarie per verificare la qualità dei beni.

Art. 12

(Controlli e contestazioni)



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

1. Successivamente alla consegna della fornitura, l'Ente si riserva la facoltà di attivare i necessari controlli per accertare la rispondenza alle caratteristiche e qualità richieste, ai sensi dell'art. 313 del D.P.R. 207/2010.
2. Data l'impossibilità di perizia all'atto dell'arrivo, il fornitore deve accettare le eventuali contestazioni sulla conformità della fornitura anche a distanza di tempo dalla consegna, quando in fase di utilizzazione ne sarà possibile il controllo.
3. L'esame avverrà presso laboratori specializzati scelti dall'Ente appaltante. Qualora la stazione appaltante intenda eseguire l'esame di cui sopra, opererà una trattenuta del 20% sul pagamento, che sarà liquidata al superamento, con esito positivo, dell'accertamento stesso, dedotte le spese.
4. Sia nel caso che la difformità della fornitura risulti all'evidenza, sia che emerga dalle verifiche successive alla consegna, l'Ente ha il diritto di respingere, ed il fornitore l'obbligo di ritirare, i beni che risultassero con caratteristiche diverse da quelle di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto, non conformi alla normativa in materia, ovvero di qualità diverse da quelle pattuite o, per altre ragioni, inaccettabili. In tal modo il fornitore, oltre alla refusione delle eventuali spese peritali sostenute, dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che gli verrà indicato, con altri corrispondenti della qualità stabilita.
5. Qualora i beni contestati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore (massimo 5 giorni lavorativi), l'Ente non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia.
6. In caso di mancata o ritardata sostituzione, dopo 15 giorni, l'Ente si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi beni altrove, con spese a totale carico del fornitore aggiudicatario, il quale non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati.

Art. 13

(Penali in caso di ritardo)

1. In caso di mancato rispetto del termine di consegna della merce ordinata, come da Capitolato Speciale d'Appalto, potrà essere applicata una penale a carico del fornitore inadempiente, dell'1% (uno per cento) sull'imponibile della fornitura per ogni giorno di ritardo, sino ad un massimo del 10% (dieci per cento), previa contestazione formale a mezzo P.E.C. all'indirizzo indicato dal fornitore, con la quale la ditta inadempiente potrà essere anche sospesa immediatamente dall'iscrizione all'Albo dei Fornitori di beni e servizi, ove previsto.



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

2. La ditta, con P.E.C., sarà invitata a fornire spiegazioni e giustificazioni entro un termine di 5 giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della comunicazione. Se entro tale termine non saranno pervenute presso il Comando di Polizia Municipale di Giugliano in Campania motivate e comprovate giustificazioni, la ditta inadempiente verrà cancellata dall'Albo nel corso della successiva revisione e non sarà più consultabile tra i fornitori cui far ricorso.
3. Qualora dette argomentazioni non siano accettabili ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate alla società aggiudicataria le penali come sopra indicate, a decorrere dalla data in cui ha avuto inizio l'adempimento.
4. Inoltre, se il termine di consegna avesse rilevanza essenziale, il ritardo potrà comportare l'immediata risoluzione del contratto.
5. Il recupero delle penalità potrà anche essere effettuato sulla garanzia definitiva, che dovrà essere immediatamente reintegrata.
6. La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto dalla stessa alla ditta aggiudicataria ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui agli artt. 7 e 8 del presente capitolato, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
7. L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale troverà applicazione la legislazione vigente in materia di risoluzione contrattuale.
8. L'applicazione delle penali non preclude comunque il diritto della stazione appaltante a richiedere il risarcimento per eventuali maggiori danni.

Art. 14

(Contratto)

1. Nel caso di specie, il contratto sarà stipulato, come previsto dall'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, in modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema.
2. La stipulazione del contratto potrà aver luogo anche prima del termine di 35 (trentacinque) giorni, trattandosi di procedure R.d.O. – MePA.

Art. 15

(Cessioni del contratto)



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

1. È vietata, sotto pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore, con conseguente risarcimento in favore del Comune di Giugliano in Campania di ogni danno e spesa, ai terzi contraenti la cessione, anche parziale, del contratto ed il subentro di soggetti estranei ai rapporti obbligatori sorti con il comune.
2. Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

Art. 16

(Risoluzione del contratto e recesso unilaterale)

1. Fatte salve le norme del codice civile in materia di risoluzione per inadempimento, sono specifiche cause di risoluzione del contratto:
 - a) motivi di pubblico interesse, debitamente motivati;
 - b) inosservanza delle disposizioni di legge, di regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato;
 - c) grave inadempimento o frode dell'impresa atto a compromettere il risultato della fornitura;
 - d) la perdita, in capo al soggetto affidatario, dei requisiti soggettivi ed oggettivi, che, a parere della S.A. e per disposizioni legislative, non consentano il regolare svolgimento dell'appalto;
2. il Comando di Polizia Municipale di Giugliano in Campania (Stazione Appaltante) potrà altresì procedere alla risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dal codice civile. La risoluzione di diritto del contratto comporterà l'applicazione della penale di cui all'articolo 15 del presente capitolato, con eventuale attivazione della garanzia fideiussoria, salvo il risarcimento del maggior danno.
3. conformemente alle disposizioni dell'articolo 1671 del codice civile, l'Amministrazione ha la facoltà di recedere dal contratto anche in corso d'opera, salvo indennizzo nei confronti dell'aggiudicataria per l'eventuale lavoro già svolto.
4. è fatto salvo il diritto del comando di polizia Municipale di Giugliano in Campania di richiedere il risarcimento dei danni nei casi indicati nel presente articolo, qualora la completa e regolare esecuzione del contratto venga impedita da fatti o comportamenti imputabili alla parte aggiudicataria.

Art.17

(Subappalto)



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

È fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione della fornitura, a pena della immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni.

Art. 18 **(Ordinativi)**

1. La fornitura potrà essere eseguita solo se preceduta da ordine scritto, che deve contenere l'esatta indicazione degli estremi della determinazione che la autorizza, del relativo impegno contabile e dell'oggetto della gara.
2. La quantità di beni o servizi da fornire, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'Ente valore indicativo. Il fornitore è, pertanto, tenuto a consegnare i beni o ad effettuare i servizi sia per le maggiori, come per le minori quantità rispetto a quelle indicate nell'avviso di gara, nei limiti del 30% di quest'ultima o del valore del contratto, senza aver diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta fatta eccezione, in caso di incremento della fornitura, del corrispettivo per la maggiore quantità di beni o servizi richiesti. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intera fornitura.
3. La ditta aggiudicataria dovrà consegnare, a proprie spese e cure, la merce pattuita, con consegna della stessa in Via Aniello Palumbo n. 1 – Giugliano in Campania (NA) – presso in Comando di Polizia Municipale.

Art. 19 **(Modalità di pagamento)**

1. Le modalità di pagamento sono fissate inderogabilmente a 60 gg. Dal ricevimento della fattura, salvo diversa previsione normativa, previa acquisizione del D.U.R.C. ed ogni altra certificazione prevista da leggi e regolamenti da parte della S.A. ed accertamento dell'effettiva esecuzione del contratto;
2. Le fatture dovranno essere emesse con le modalità che saranno precisate al momento della stipula del contratto con la seguente intestazione: Comune di Giugliano in Campania – Comando di Polizia Municipale Cod.fisc.: 80049220637 - P.IVA: 01547361210 – CODICE UNIVOCO 5NAI43.
3. Sulle fatture dovranno essere indicati i riferimenti del contratto, il CIG e l'ammontare dell'I.V.A.;
4. Il pagamento del saldo avverrà a conclusione di tutte le attività, previa verifica della regolarità fiscale di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 602/72 e della regolarità tributaria



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

così come da Regolamento Comunale approvato con Delibera Commissariale n. 43 del 18/09/2020 e seguenti modificazioni intervenute.

5. I pagamenti saranno effettuati tramite il servizio di Tesoreria Comunale, su apposito conto corrente bancario o postale, dedicato, anche in via non esclusiva, intestato all'impresa.
6. Le spese di bonifico sono a carico dell'impresa;
7. L'esecutore si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.
8. Il soggetto si impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera il comando Polizia Municipale di Giugliano in Campania da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.
9. Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.
10. La S.A. non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire in favore dell'amministratore, procuratore o direttore decaduto, qualora la decadenza non sia stata tempestivamente comunicata.
11. Con il pagamento del corrispettivo l'appaltatore si intende compensato di ogni e qualsiasi suo vero, connesso o conseguente all'intervento, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Art. 20

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'appaltatore con la sottoscrizione del contratto dichiara di essere a completa e perfetta conoscenza del contenuto e degli obblighi imposti dal D.Lgs. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. L'appaltatore accetta espressamente che il contratto si risolva di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..
3. L'appaltatore si obbliga, negli eventuali contratti sottoscritti, ove previsto, con i subappaltatori e i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, ad inserire, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al D.Lgs. 136/2010.



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

4. Tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187: per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A., dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari connessi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 D.Lg. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità.

Art. 21

(Riservatezza e dati)

1. I dati e le notizie di cui l'impresa aggiudicataria verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio sono segreti e riservati. In particolare, il soggetto aggiudicatario è tenuto all'osservanza del segreto d'ufficio sul contenuto degli atti e dei documenti nonché sui fatti e sulle notizie di qualunque tipo di cui sia venuto a conoscenza in occasione dello svolgimento del contratto.
2. Il soggetto è tenuto a dare istruzioni al proprio personale affinché tutte le informazioni acquisite in occasione dello svolgimento del servizio vengano considerate riservate e come tali vengano trattate.

Art. 22

(Elezione domicilio e Foro competente)

1. A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto, il domicilio dell'appaltatore è quello indicato nell'istanza di partecipazione.
2. Il domicilio della S.A. è presso la Casa Comunale in Corso Campano n. 200 – 80014 Giugliano in Campania (NA).
3. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Tribunale di Napoli-Nord.
4. Non è ammesso il ricorso arbitrato.

Art. 23

(Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003)



CORPO DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Comando di Giugliano in Campania

Affari Generali del Comando

La stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, rivolgendosi al seguente indirizzo:

- Comando di polizia Municipale di Giugliano in Campania (NA)- Via Aniello Palumbo n. 1;
- Responsabile del procedimento: M.llo Montesanto Francesca.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sulla procedura di gara e sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti esclusivamente al comando polizia Municipale di Giugliano in Campania, nella persona del M.llo Montesanto Francesca, ai seguenti recapiti: tel. 081/8956400–081/8956431

mail: francesca.montesanto@comune.giugliano.na.it

Documento di Consultazione

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	KAAMA GIACCA, INTERNA ED ESTERNA CON INSERTI ELASTICIZZATI LINEA GEMINI COD. 10264 IN TESSUTO GORE-TEX 3 STRATI.	50
	PATCH TRIANGOLARE PER GIUBBINI CON LOGO REGIONE CAMPANIA E SCRITTA POLIZIA MUNICIPALE	100
	PANTALONE TECNICO-OPERATIVO INVERNALE IN TESSUTO CONFORT CON TASCONI LATERALI IN REFLEX E SCRITTA RICAMATA "POLIZIA MUNICIPALE" SUL BORDO TASCA SX ANTERIORE.	150
	PANTALONE TECNICO-OPERATIVO ESTIVO IN TESSUTO CONFORT CON TASCONI LATERALI IN REFLEX E SCRITTA RICAMATA "POLIZIA MUNICIPALE" SUL BORDO TASCA SX ANTERIORE.	150
	PILE CON ZIP IMTERA COLORE BLU, DOTATO DI PATCH CON VELCRO E ASOLA SUL PETTO PER L'ANCORAGGIO DEL GRADO. SULLE SPALLE E LUNGO I GOMITI APPLICAZIONE DELLE TOPPE IN TESSUTO. BORDINI BIANCHI SULLE SPALLE FRONTE/RETRO, RICAMO SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE SULLA SCHIENA E VELCRO PER ETICHETTA FRONTALE.	150

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	POLO TECNICA MANICA LUNGA COLORE BLU IN TESSUTO IDROFILO, ANTIBATTERICO E TRASPIRANTE COMPLETA DI SCRITTA RICAMATA FRONTALE LATO DX E SUL RETRO "POLIZIA MUNICIPALE", ALAMARI AL COLLO RICAMATI E VELCRO PER GRADO.	100
	POLO TECNICA MEZZA MANICA COLORE BLU IN TESSUTO IDROFILO, ANTIBATTERICO E TRASPIRANTE COMPLETA DI SCRITTA RICAMATA FRONTALE LATO DX E SUL RETRO "POLIZIA MUNICIPALE", ALAMARI AL COLLO RICAMATI E VELCRO PER GRADO.	200
	GILET TATTICO CATARINFRANGENTE ALTA VISIBILITA' DI COLORE GIALLO CON SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE"	50
	GRADO DA PETTO PER FELPA	100
	SCRITTA CATARINFRANGENTE "POLIZIA MUINICIPALE"	150
	COPPIA ALAMARI CON GRADI	100

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	Maglia collo lupetto, manica lunga in caldo cotone	150
	CALZATURA OPERATIVA STIVALETTO UNISEX - SOLDINI COD. 46526. STIVALETTO UNISEX, TOMAIA IN PELLE E TESSUTO TECNICO, ALLACCIATURA MEDIANTE OCCHIELLI METALLICI E ROBUSTE STRINGHE DI ADEGUATA LUNGHEZZA ED UNA CERNIERA CENTRALE.	50
	CALZATURA OPERATIVA STIVALETTO UNISEX - SOLDINI COD. 358 CON CERNIERA CENTRALE	50
	PAIA DI CALZE LUNGHE TERMOREGOLANTE E ANTIBATTERICA	300
	SCALDACOLLO IN PILE DI COLORE BLU CON SCRITTA RICAMATA POLIZIA MUNICIPALE	50

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	PAIA DI GUANTI TATTICI VEGA HOLSTER OG46 "ESSENCE" TERMICI NERI.	50
	BERRETTO ZUCCOTTO IN PILE CON SCRITTA RICAMATA "POLIZIA MUNICIPALE".	50
	BERRETTO OPERATIVO INVERNALE CON CATARINFRANGENTE, STEMMA CENTRALE REGIONE CAMPANIA E SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE".	100
	BERRETTO OPERATIVO ESTIVO CON CATARINFRANGENTE, STEMMA CENTRALE REGIONE CAMPANIA E SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE"	50

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	Fondina termo-formata in cordura da fianco per uso in divisa – vega holster cod. SP2	50
	CINTURONE IN CORDURA DI COLORE RICAMATO CON SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE", H 5 CM CON ANIMA INTERNA IN POLIMERO, FIBIA DI SICUREZZA A SPORTELLLO CON LOGO REGIONE CAMPANIA.	50
	SOTTO-CINTURA IN NYLON VEGA HOLSTER COD. 2V61 CON PARTE ESTERNA IN VELCRO ASOLA, CHIUSURA REGOLABILE H. 4 CM.	50
	DISTANZIALI IN CORDURA.	200

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	PORTA MANETTE APERTO IN CORDURA DI COLORE BLU.	50
	PORTA GUANTI IN CORDURA.	50
	CORREGGIOLO IN NASTRO CON FINALI TERMOFUSI	50
	GANCIO DA CINTURONE CON MOSCHETTONE	100
	BORSETTA MULTITASCHE DA CINTURONE IN CORDURA DI COLORE BLU	50

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE
DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

	PORTA PLACCA DA COLLO IN CUOIO DI COLORE NERO CON CATENELLA IN METALLO.	50
	PLACCA COLORE ARGENTO CON STEMMA REPUBBLICA ITALIANA	50
	FISCHIETTO BALILLA CON CATENA	100



Città di Giugliano in Campania **(Città Metropolitana di Napoli)**

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELLA MASSA VESTIARIA INVERNALE, ESTIVA E BUFFETTERIA, PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA. (CIG A021F8BC8C)

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Giugliano in Campania, alle modalità di compilazione e presentazione della istanza di partecipazione, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto "Fornitura della massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale del Comune di Giugliano in Campania".

La gara sarà esperita mediante procedura aperta ai sensi del combinato disposto di cui all' articolo 71 del D. Lgs. 36/2023, con aggiudicazione in favore dell'offerta col prezzo più basso ai sensi dell'art. 108, comma 3, del medesimo decreto e si svolgerà interamente sulla piattaforma Me.PA. con RDO aperta.

Si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: l'affidamento del servizio oggetto d'appalto è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa della fornitura richiesta alle imprese concorrenti, tale da non aver reso possibile l'individuazione di alcuna motivazione a supporto della determinazione di scindere le prestazioni richieste in affidamenti separati.

ART. 1) VALORE DELL'APPALTO E IMPORTI A BASE DI GARA

Il valore dell'appalto è di € 130.000,00, comprensivo d'Iva al 22%, con oneri della sicurezza pari a zero. Date le caratteristiche dell'appalto non sussistono interferenze sul luogo del lavoro, pertanto i costi derivanti di natura interferenziale (DUVRI) ammontano a zero.

ART. 2) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara tutti gli operatori economici indicati dall'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo o consorzio ai sensi dell'articolo 68 del D.Lgs. n. 36/2023, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, in possesso dei requisiti generali e speciali, e che non incorrano nelle cause di esclusione previste degli artt. 94-95-96-97 del D. Lgs. 36/2023. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata, a pena di esclusione, agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale:

A. Requisiti di ordine generale:

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94-95-96-97 del D. Lgs. 36/2023;
2. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa.

B. Requisiti di idoneità professionale:

1. l'iscrizione alla Camera di commercio per lo svolgimento di attività oggetto dell'appalto. Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza;
2. se cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative o nell'Albo Regionale delle Cooperative con oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara.

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 100 c. 11):

1. possesso di una idonea referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria dell'impresa;
2. possesso di un fatturato specifico annuale di importo non inferiore a € 106.557,38 (Centoseimilacinquecentocinquantesette/38) iva esclusa, per forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura svolte per la pubblica amministrazione, relativo agli esercizi finanziari 2020-2021-2022, da intendersi quale cifra annuale nel triennio o nel minor periodo di attività dell'appaltatore. Relativamente al requisito di fatturato si precisa che l'importo indicato è richiesto al fine di selezionare un operatore affidabile dal punto di vista economico e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione della specificità dell'utenza e della delicatezza dei compiti che dovranno essere svolti nei confronti di questa, della complessità e dell'articolazione del servizio. In caso di A.T.I. la percentuale del fatturato dovrà ricadere per il 60% sulla mandataria e per il 40% sulla mandante.

D. Requisito di qualità :

1. certificazione di qualità per l'attività oggetto della presente procedura di appalto rilasciata secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015.

Si precisa, altresì, che:

- i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria di cui alla lettera C.1, devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti alla gara, singole, raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete.

Altresì, in caso di RTI e Consorzi:

- il requisito economico finanziario di cui alla lettera C.2 dovrà essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto alla/e impresa/e mandante/i, fermo restando il raggiungimento del 100% in capo al RTI o Consorzio;

- il requisito di capacità tecnico professionale di cui alla lettera D.1 potrà essere posseduto complessivamente dal raggruppamento e/o consorzio, con la mandataria in misura maggioritaria, fermo restando il raggiungimento del 100% in capo al RTI o Consorzio.

In caso di avvalimento di cui al successivo articolo 4) i requisiti di ordine generale devono, altresì, essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria.

ART. 4) AVVALIMENTO

Il concorrente per partecipare alla presente procedura di gara può avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023.

In caso di avvalimento dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 104, del predetto decreto e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art.94-95-96-97 del D.lgs. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Si specifica inoltre quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

ART. 5) SUBAPPALTO

E' disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 6) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 2, e dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione, già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici con la delibera attuativa AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., da ultimo con delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ciascun concorrente dovrà, pertanto, registrarsi al sistema AVCpass secondo le indicazioni operative previste, nonché secondo i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass . Il concorrente effettua la predetta registrazione al servizio AVCpass e, individuato il CIG per il quale presenta offerta, ottiene dal sistema un codice "PASSOE". Il codice "PASSOE", dopo essere stato generato, dovrà essere inserito nella Documentazione Amministrativa. In caso di raggruppamento temporaneo, il codice PASSOE, dopo essere stato generato, deve essere stampato e firmato congiuntamente anche da tutti i concorrenti mandanti.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura anche concorrenti che non risultino essersi registrati presso il predetto sistema AVCpass, l'Amministrazione provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia infine che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano di per sé l'esclusione dalla gara.

ART. 7) – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, potranno essere sanate ai sensi del citato art. 101, del Codice. Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

ART. 8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta sarà individuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023. In caso di parità si procederà mediante sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente per la Stazione appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 9) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno presentare la propria miglior offerta per l'espletamento del servizio entro le ore ed il giorno indicati nella piattaforma Me.PA..

Nella RDO a sistema la ditta partecipante dovrà inserire la seguente documentazione:

Busta 1. Documentazione Amministrativa

- a) istanza (fax simile allegato)
- b) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione. La cauzione è costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023. L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario (cauzione definitiva art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023).
- c) autocertificazione protocollo legalità, debitamente compilato (fax simile allegato);
- d) dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
- e) referenza istituto bancario
- f) dichiarazione fatturato specifico
- g) dichiarazione possesso requisiti di cui all'art. 3 del presente Disciplinare
- h) Dichiarazione artt. 94-95-96-97 D.Lgs 36/2023, iscrizione CCIAA
- i) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Giugliano in Campania che abbiano rivestito poteri autoritativi o negoziali nell'ultimo triennio (ai sensi del vigente "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione")
- l) Documento "PASOE", di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, rilasciato dal servizio AVCpass comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, (in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento), tutta la documentazione prevista dal Codice degli Appalti D.Lgs 36/2023. *"Il PASOE generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante"*.

Busta 2. Offerta Economica

Offerta economica redatta secondo il fac-simile di sistema generato nella piattaforma Me.Pa. indicante il prezzo offerto rispetto al prezzo posto a base d'asta di € 106.557,38 più I.V.A. al 22% per € 23.442,62.

Tutta la richiamata documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente e corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento dello stesso, in corso di validità. Potrà essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Nel caso di R.T.I. e consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni devono essere presentate, con le modalità di cui al D.P.R. 445/00, dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono riunirsi e consorziarsi, i quali dovranno altresì dichiarare di conformarsi alle prescrizioni di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023.

Si specifica che i concorrenti che partecipano in forma associata:

- se consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro o consorzi tra imprese artigiane o consorzi stabili devono produrre l'atto costitutivo e lo statuto con l'indicazione delle imprese consorziate e la dichiarazione delle imprese consorziate per le quali concorrono;

- se raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti devono produrre l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario, risultante da scrittura privata autenticata e devono indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;

- se consorzi ordinari o GEIE già costituiti devono produrre l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio o GEIE in copia autentica e la dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, ciascun concorrente deve rendere una dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati .

ART. 10) - ALTRE INFORMAZIONI

L'Ente si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, per ragioni di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dall'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, alternative, incomplete, contenenti riserve o condizioni, indeterminate.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 48 del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici potranno chiedere chiarimenti non oltre 5 giorni antecedenti la data prevista per la scadenza delle offerte.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dipendente Montesanto Francesca mail: francesca.montesanto@comune.giugliano.na.it.

Mod. A - Istanza di Partecipazione e Dichiarazione Requisiti

Oggetto: istanza di partecipazione alla procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania

Spett. Comune di Giugliano in Campania

Settore Polizia Municipale

DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE SOGGETTIVI E DI IDONEITÀ TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA

L'operatore economico è invitato a leggere con attenzione l'istanza e le varie note ai fini di una corretta compilazione e successiva celerità del procedimento amministrativo.

Io sottoscritt* _____ nat* il ____/____/____ a _____
(____) e residente in _____ (____) - _____
n. _____, in qualità di:

☐ **impresa singola.**

(oppure)

☐ **mandataria/capogruppo di un'associazione temporanea** di tipo:

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

già costituito fra le seguenti imprese:

(oppure)

☐ **mandataria/capogruppo di un'associazione temporanea** di tipo

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

(oppure)

☐ **mandante di una associazione temporanea** di tipo

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

già costituita fra le seguenti imprese:

(oppure)

☐ **mandante di una associazione temporanea** di tipo

☐ orizzontale

☐ verticale

☐ misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:

(oppure)

☐ **impresa aderente al contratto di rete** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

ADERISCE

alla procedura in epigrafe.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative all'affidamento di contratti pubblici quale legale rappresentante,

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ

quanto segue:

1. in sostituzione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura:

provincia di iscrizione:		numero di iscrizione:	
attività:		codice ATECO:	

(per le ditte individuali)

forma giuridica impresa:		anno di iscrizione:	
titolare, altri soggetti con potere di rappresentanza o potere contrattuale:			
Cognome e nome	codice fiscale	carica ricoperta	
		titolare	
		(inserire ulteriori righe se necessario)	

(per tutte le società e i consorzi)

forma giuridica societaria:		anno di iscrizione:	
capitale sociale:		durata della società:	
soci ⁱ , rappresentanti legali, consiglieri delegati, amministratori e altri soggetti con potere di rappresentanza o potere contrattuale, procuratori con potere contrattuale:			
Cognome e nome	codice fiscale	carica ricoperta	
		(inserire righe se necessario)	

2. che, anche ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice, l'operatore economico ha i seguenti recapiti ufficiali che saranno utilizzati per ogni comunicazione con la Stazione Appaltante:

sede legale in:	(via, piazza, etc. - n. civico - città - CAP)
telefono:	(fisso/mobile)

Inserire Carta Intestata Operatore Economico

email:	
PEC:	

3. di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 94 e 95, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. (*di seguito Codice*) e di essere in possesso dei requisiti speciali di partecipazione prescritti dalla lettera di invito/richiesta di offerta i cui contenuti si intendono integralmente richiamati;
4. che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono (soggetti che devono essere indicati):
- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
 - per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
 - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
 - per ogni altro tipo di società o consorzio:
 - ✓ membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
 - ✓ membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
 - ✓ soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - ✓ direttore tecnico;
 - ✓ socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)
			(inserire righe se necessario)

5. che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto 4:
- ✓ non sussistono cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159, e che non sussistono alcuna delle situazioni di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo;
 - ✓ non sono vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203 (*oppure/cancellare la dichiarazione non pertinente*) sono vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ed hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
 - ✓ non sussistono a loro carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (*oppure/cancellare la dichiarazione non pertinente*) sussistono a loro carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (elenicare i nominativi, ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"):

;

(NB. Nel caso in cui il sottoscrittore della presente domanda di partecipazione non intenda dichiarare per conto dei soggetti di cui al punto 4 quanto previsto al precedente punto 5, i soggetti dovranno compilare singole dichiarazioni utilizzando il **"Mod. Dich. Integrativa art. 94 comma 3"**)

2. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice cessati dalle cariche (oppure/cancellare la dichiarazione non pertinente) che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)
			(inserire righe se necessario)

3. (cancellare il punto nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalla carica - vds. Punto 6) che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando:

- ✓ non sussistono a loro carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (oppure/cancellare la dichiarazione non pertinente) sussistono a loro carico le seguenti sentenze definitive di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (elencare nominativi, i ruoli, l'anno, le imputazioni e le condanne, anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione e/o della non menzione"):

(NB. Nel caso in cui il sottoscrittore della presente domanda di partecipazione non intenda dichiarare per conto dei soggetti di cui al punto 7 quanto previsto al precedente punto 8, i soggetti interessati dovranno compilare **single dichiarazioni integrative di cui all'art. 94 comma 3 del Codice dei Contratti**)

4. (cancellare il punto nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalla carica - vds. Punto 6) che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando per i quali sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 94, comma 1 del Codice (elencare nominativi e le condanne):

la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

5. (cancellare il punto nel caso in cui il concorrente non si trovi in tale situazione) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- ✓ indica i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____;

- ✓ dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. n. 267/1942;

6. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il

quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

7. che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
8. di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Società Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice;
9. che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'ufficio Provinciale del Lavoro competente ha sede a _____ (____), via _____ CAP _____, PEC _____ tel. _____ codice società _____
10. (non applicabile per i servizi di ingegneri ed architettura) che l'Operatore Economico è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 106, comma 8 e l'allegato II.13 del Codice): _____
11. che l'Operatore Economico partecipante è in possesso dei requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-finanziario previsti dagli atti di gara;

SOGGETTO APPALTANTE	OGGETTO	IMPORTO	PERIODO

(solo per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di impresa – cancellare i punti non pertinenti)ⁱⁱ

12. di partecipare in raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / rete di impreseⁱⁱⁱ, ai sensi dell'articolo 65 del Codice:
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dei lavori di cui all'oggetto^{iv}:
- ☐ quale **impresa mandataria / capogruppo / organo comune**, ad assumere mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza dalla/e impresa/e mandante/i a tale scopo individuate nelle apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dalla/e stessa/e impresa/e mandante/i;
- ☐ quale **impresa mandante**, a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella dichiarazione della stessa impresa, qualificata come mandataria / capogruppo / organo comune, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della presente impresa mandante nonché delle altre imprese mandanti^v;
13. di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete^{vi} i seguenti servizi^{vii}:

1		per una quota del	%
2		per una quota del	%
3		per una quota del	%
4		per una quota del	%
5		per una quota del	%
6		per una quota del	%

14. di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete^{viii} una quota di partecipazione del _____ %^{ix};
15. di dare atto e accettare, senza riserve, che qualunque comunicazione inviata all'operatore economico designato quale capogruppo/mandatario /organo comune^x, ad uno dei recapiti indicati da quest'ultimo ai sensi dell'articolo 68, del Codice, si deve intendere estesa automaticamente a tutti gli operatori economici mandanti o aderenti al contratto di rete;

ALTRESI', ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative all'affidamento di contratti pubblici

DICHIARA

- Di prendere atto dell'ALLEGATO 1 quale dichiarazione di impegnativa a norma del protocollo di legalità sottoscritto tra la Prefettura di Napoli e le Stazioni Appaltanti.
- ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – **pantouflage o revolving doors**):
- ✓ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti di questo operatore economico, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- ✓ che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

DICHIARA, infine

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria proposta tecnica ed economica per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per l'adesione all'Avviso per Manifestazione di Interesse;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nell'Avviso e nei documenti contrattuali in caso di affidamento;
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'affidamento oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti allegati all'Avviso, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- che le parti di appalto che intende subappaltare, secondo il limite stabilito dagli atti di gara, sono le seguenti:
_____;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica proposta giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di affidamento, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (*per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*);
- di rendersi disponibile ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del presente appalto;
- di essere consapevole che, nel caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese con la presente il concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione della

medesima;

- di non aver presentato nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti (ove ricorrano) documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere/non essere (*cancellare la parte non pertinente*) una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio;
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice della Privacy", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo, e di prestare il consenso ed autorizzare, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, la Stazione Appaltante:
 - o all'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
 - o per le comunicazioni ai funzionari e agli incaricati della Stazione appaltante, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta;
- con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte di altri operatori economici aventi interesse rende la seguente dichiarazione:
 - o di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura qualora un altro operatore partecipante voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018 (*oppure - cancellare la parte non pertinente*) di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da Know how industriale^{xi}.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole dell'esclusione dalla procedura, della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, **composta da numero _____ pagine, è sottoscritta in data ____/____/2023.**

Allego copia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

In Fede

Il Legale Rappresentante^{xii}

Documento di Consultazione

- ⁱ Soci nelle società in nome collettivo, soci accomandatari per le società in accomandita semplice.
- ⁱⁱ Cancellare l'intero punto se non si tratta di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari (questa dichiarazione NON deve essere fatta dai consorzi fra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane o consorzi stabili).
- ⁱⁱⁱ Sopprimere le forme giuridiche non pertinenti al caso.
- ^{iv} Scegliere una sola opzione tra le due disponibili: la prima opzione se si tratta di impresa capogruppo mandataria, la seconda opzione se si tratta di impresa mandante.
- ^v Se si tratta dell'unica mandante del raggruppamento, sopprimere le parole «e delle altre imprese mandanti».
- ^{vi} Cancellare la dizione che non interessa.
- ^{vii} La "quota" dei lavori da indicare è la percentuale della singola categoria assunta dall'impresa che sottoscrive la dichiarazione e non la percentuale di incidenza sull'importo totale dei lavori.
- ^{viii} Cancellare la dizione che non interessa.
- ^{ix} La "quota" di partecipazione è la percentuale dell'incidenza di tutte le lavorazioni assunte dall'impresa che sottoscrive la dichiarazione rispetto al totale in appalto.
- ^x Sopprimere le forme giuridiche non pertinenti al caso.
- ^{xi} La Stazione Appaltante, in caso di diniego all'accesso, si riserva comunque di valutare il ricorrere delle condizioni di segreto o know-how industriale dichiarate dal concorrente.
- ^{xii} La presente dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta libera, se priva di sottoscrizione autenticata deve essere corredata di fotocopia semplice di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Documento di Consultazione

ALLEGATO I

DICHIARAZIONE IMPEGNATIVA A NORMA DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ
SOTTOSCRITTO FRA LA PREFETTURA DI NAPOLI E LE STAZIONI APPALTANTI.

Il/la sottoscritto/a nato/ail..... residente in
in via

iscritto/a al nrdel Registro delle Imprese tenuto presso
la Camera di Commercio di

beneficiaria di finanziamento/affidataria di.....
nell'ambito di

SI IMPEGNA

AD ACCETTARE E DARE APPLICAZIONE A TUTTE LE DISPOSIZIONI IN
ESSO CONTENUTE, NONCHÉ ALLE SPECIFICHE CLAUSOLE DI SEGUITO
RIPORTATE:

Clausola n. 1

"La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del d.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.. Analogo effetto risolutivo deriverà dall'accertata sussistenza di ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni antimafia, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo delle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile. In caso di emissione da parte del Prefetto di un'informazione ai sensi dell'art 1septies, D.L. 6 settembre 1982 n. 629, convertito dalla legge 12 ottobre 1982, n. 726, la Stazione appaltante si riserva di valutare discrezionalmente l'opportunità di escludere l'impresa interessata dalla suddetta informazione dalla procedura e da ogni subcontratto, nonché di procedere alla risoluzione dei contratti in corso."

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa s'impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco ed i dati delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo ai settori di attività di cui



all'art. 2 del presente Protocollo, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo."

Clausola n. 3

"La sottoscritta impresa s'impegna ad inserire in tutti i subappalti/subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive, ovvero rigetto dell'iscrizione nella c.d. white list per i settori di interesse, a carico del subappaltatore/subcontraente."

Clausola n. 4

"La sottoscritta impresa s'impegna a dare notizia senza ritardo alla Prefettura, dandone comunicazione alla Stazione appaltante, di ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere ecc). Resta fermo l'obbligo di denuncia degli stessi fatti all'Autorità Giudiziaria, come da clausola n. 5 che segue. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso di cui all'art. 1456 c.c."

Clausola n. 5

"La sottoscritta impresa s'impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara e/o dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione dei lavori, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti e comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione dei lavori. Della denuncia sono informate la Stazione appaltante e la Prefettura, come da clausola n. 4 che precede. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso di cui all'art. 1456 c.c."

Clausola n. 6

"La sottoscritta impresa si impegna ad assumere ogni onere e spesa, a proprio carico, derivante dagli accordi/protocolli promossi e stipulati dalla Stazione appaltante con gli Enti e/o organi competenti in materia di sicurezza, nonché di repressione della criminalità, finalizzati alla verifica preventiva del programma di esecuzione dei lavori in vista del successivo monitoraggio di tutte le fasi di esecuzione dell'opera, delle prestazioni da adempiere e dei soggetti che la realizzeranno, nonché al rispetto degli obblighi derivanti da tali accordi".

Clausola n. 7

"La sottoscritta impresa si impegna a far rispettare il presente Protocollo ai subappaltatori/subcontraenti, tramite l'inserimento di clausole contrattuali di contenuto



analogo a quelle riportate nel presente Allegato.

Clausola n. 8

"La sottoscritta impresa si impegna ad inserire nei subappalti/subcontratti una clausola che subordini sospensivamente l'accettazione e, quindi, l'efficacia della cessione dei crediti effettuata nei confronti di soggetti diversi da quelli indicati nel d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla preventiva acquisizione, da parte della Stazione appaltante, con le modalità di cui agli artt. 2 e 3 del presente Protocollo, delle informazioni antimafia di cui agli artt. 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, a carico del cessionario e a riservarsi la facoltà di rifiutare le cessioni del credito effettuate a favore di cessionari per i quali la Prefettura fornisca informazioni antimafia di tenore interdittivo. Analoga disciplina deve essere prevista per tutti i soggetti, a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione delle opere, che stipuleranno una cessione dei crediti.

Clausola n. 9

"La sottoscritta impresa si impegna a procedere al distacco della manodopera, così come disciplinato dall'art. 30 del d. lgs. 10 settembre 2003, n. 276, solo previa autorizzazione della Stazione appaltante all'ingresso in cantiere dei lavoratori distaccati; detta autorizzazione è subordinata esclusivamente alla preventiva acquisizione, da parte della Stazione appaltante medesima, delle informazioni antimafia di cui agli artt. 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, sull'impresa distaccante. Analoga disciplina deve essere prevista per tutti quei soggetti, a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione delle opere, che si avvarranno della facoltà di distacco della manodopera.

Clausola n. 10

" Il contraente appaltatore s'impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p. ";

Clausola n. 11

" La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la Stazione appaltante s'impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 321 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p. "



Clausola n.12

"La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge 136/2010 e successive modificazioni qualora sia effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della legge citata. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo costituisce causa di risoluzione del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile".

Clausola n. 13

"La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione del contratto o sub-contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile alla sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. A tal fine, si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

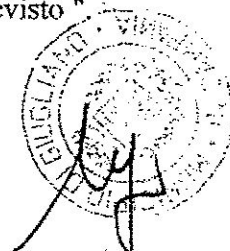
- a) la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'Autorità Giudiziaria;
- b) l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- c) l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari superiore al 15% del totale dei lavoratori occupati nel cantiere o nell'opificio."

Clausola n. 14

"La sottoscritta impresa si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle loro imprese subappaltatrici/subcontraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta dopo la produzione del certificato stesso relativa ai soggetti di cui agli artt. 85 e 91, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 da sottoporre a verifica antimafia. In caso di violazione si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 14 del Protocollo.

Clausola n. 15

"La sottoscritta impresa si impegna all'integrale rispetto di tutto quanto previsto nel Protocollo di Legalità sottoscritto fra la Prefettura e la Stazione appaltante e di essere pienamente consapevole e di accettare, il sistema sanzionatorio ivi previsto."



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 164/2023 del 27/10/2023, avente oggetto:

Determina a contrarre e approvazione atti di gara - Procedura aperta con modalità telematica per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania - CIG A021F8BC8C.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N°	Anno
	PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA VESTIARIO PERSONALE P.M.	€ 130.000,00								60	2023

Totale Importo: € 130.000,00

Parere Prenotazione: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 164/2023 del 27/10/2023, avente oggetto:

Determina a contrarre e approvazione atti di gara - Procedura aperta con modalità telematica per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania - CIG A021F8BC8C.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	CONTRIBUTO ANAC GARA PER FORNITURA VESTIARIO PERSONALE P.M.	€ 35,00										3576	2023

Totale Importo: € 35,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.





Città di Giugliano in Campania
Città Metropolitana di Napoli

Certificazione di Avvenuta Pubblicazione

SPETT.LE
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, si attesta/certifica che l'Atto avente oggetto 'Determina a contrarre e approvazione atti di gara - Procedura aperta con modalità telematica per la fornitura di massa vestiaria invernale, estiva e buffetteria, per il personale della Polizia Municipale di Giugliano in Campania - CIG A021F8BC8C.' è stato affisso all'Albo Pretorio Online dal 02/11/2023 al 17/11/2023 ed è stato registrato con progressivo N° PAP-03914-2023.

Documento di Consultazione